# Lebenslauf

## Persönliche Daten

Geburtsdatum/-ort TT.MM.JJJJ in Stadt

Staatsangehörigkeit deutsch

Familienstand ledig

## Berufserfahrung

MM.JJJJ – heute **Aktive Beschäftigungssuche**

Hier können Sie im Zeitraum der Arbeitssuche absolvierte Seminare o.Ä. angeben

MM.JJJJ – MM.JJJJ Name Ihres letzten Arbeitgebers AG, Beispielhausen

Hier steht der Titel Ihrer Position

**Aufgaben:**

* Ihre Hauptaufgabe sollte weit oben stehen
* Idealerweise besteht Relevanz für die neue Stelle
* Die Aufzählung weiterer Tätigkeiten
* Sorgt für ein ganzheitliches Bild
* Und rundet den fachlichen Eindruck ab
* Die Anzahl der Stichpunkte kann dabei variieren

**(Optional) Erfolge:**

* Hier können Sie Ihre Erfolge gesondert aufführen
* Dies ist insbesondere bei Führungspositionen wichtig
* Konkrete Zahlen sind besonders wertvoll

MM.JJJJ – MM.JJJJ Name Ihres vorherigen Arbeitgebers GmbH, Musterstadt

Hier steht der Titel Ihrer Position

* Auch hier sollte die wichtigste Aufgabe wieder nach oben
* Generell werden die Aufzählungen kürzer
* Je weiter es in die Vergangenheit geht
* Ausnahmen sind möglich, wenn Altes mehr Relevanz hat

## Bildung

MM.JJJJ – MM.JJJJ Universität des Lernens, Büffelstadt

Studiengang: Name des Studiengangs

Abschluss: Titel des Abschlusses

* Hier könnte der Titel Ihrer Abschlussarbeit stehen

MM.JJJJ – MM.JJJJ Ausbildungsbetrieb AZUBI AG, Lehrstätt

Ausbildung zum Ausbildungsberufsbezeichnung

Berufsabschluss: Name des Abschlusses (IHK)

MM.JJJJ – MM.JJJJ Gymnasium des Paukens, Grübelhof

Abschluss: Allgemeine Hochschulreife

## Fort- und Weiterbildungen

MM.JJJJ – MM.JJJJ Name des Bildungsträgers, Beibringhausen

Hier steht der Titel der Fort- bzw. Weiterbildung

* Hier können Sie spezielle Inhalte auflisten
* Oder Sie fassen einzelne Teilbereiche zusammen
* Dies ist insbesondere bei umfangreicheren Weiterbildungen sinnvoll
* Allerdings sollten die gelisteten Informationen relevant sein
* Es muss zur angestrebten Stelle passen

MM.JJJJ – MM.JJJJ Name des Bildungsträgers, Vermittelhof

Hier steht der Titel der Fort- bzw. Weiterbildung

* Auch hier können relevante Inhalte aufgelistet werden
* Länger zurückliegende Weiterbildungen sollten kürzer dargestellt werden
* Überlegen Sie immer, ob sich ein Mehrwert für den Leser ergibt
* Falls ja: Inhalte auflisten – Falls nein: Inhalte weglassen

## Seminare, Schulungen und Lehrgänge

MM.JJJJ Titel / Inhalt der Weiterbildung (+ evtl. Dauer)

MM.JJJJ Beispielcoaching (x Einheiten á x Stunden)

MM.JJJJ Beispielseminar – Module X, Y, Z

## Weitere Fähigkeiten und Kenntnisse

Sprachen Deutsch, Muttersprache

 Englisch, verhandlungssicher

 Spanisch, sehr gut in Wort und Schrift

 Französisch, gut in Wort und Schrift

EDV Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)

 Photoshop, SPSS, Typo 3, Google Analytics, Sistrix

Führerschein Klasse B (eigener PKW vorhanden)

Bochum, 28.03.2023



Carsten Wasser

Sie möchten aus der Masse der Bewerber herausstechen?

Dann lassen Sie sich Ihren Lebenslauf von unseren Experten erstellen!

Weitere Informationen: [www.die-bewerbungsschreiber.de](https://www.die-bewerbungsschreiber.de/lebenslauf-schreiben-lassen?utm_source=DBS&utm_medium=offlinereferral&utm_campaign=download-vorlage&utm_content=lebenslauf-arbeitssuchend)

